



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**Edital**

**Edital de Licitação nº. 034 / 2.020**

**Pregão Presencial nº. 030 / 2.020**

**Preâmbulo**

O Município de Varginha (M.G.), pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no C.N.P.J. / MF sob o nº. 18.240.119 / 0001-05, com sede na Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, **Sr. Antônio Silva**, torna público a abertura de procedimento licitatório na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL – DO TIPO MENOR PREÇO**. A presente Licitação será processada na conformidade do disposto na Lei Federal nº. 10.520 / 2.002 e subsidiariamente na Lei nº. 8.666 / 1.993 e suas alterações, pelo Decreto Municipal nº. 3.311 / 2.003, alterado pelo Decreto nº. 4.081, Decreto Municipal nº. 2.302 / 1.999, pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2.006, alterada pela Lei nº. 147 / 2.014 e pelas disposições contidas no ato convocatório. Os Envelopes das Propostas e da Documentação de Habilitação serão recebidos pelo Pregoeiro, em sessão pública, a realizar-se no dia **13 / 03 / 2.020, às 08h30 (oito horas e trinta minutos)**, no Departamento de Suprimentos do Município, sito na Rua Júlio Paulo Marcellini nº. 50 – Vila Paiva.

**01. Do Objeto**

**01.01.** A presente Licitação tem por objeto o **Registro de Preços para o Fornecimento de Gêneros Alimentícios**, para suprimento de todas as Unidades da Administração Direta, dentro da média mensal aproximada de consumo.

**02. Dos Quantitativos / Consumo Médio / Especificações**

**02.01.** Os quantitativos de consumo médio mensal, bem como as especificações dos produtos que compõem a presente Licitação, constam do quadro abaixo:

<b>Item</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Descrição</b>
01	50 KG	ACHOCOLATADO EM PÓ – EMBALAGEM DE 1KG
02	500 PCT	AÇÚCAR CRISTAL – PACOTE COM 5KG
03	10 UN	ADOÇANTE 100ML
04	2.000 UN	ÁGUA MINERAL SEM GÁS – COPO COM 200ML
05	400 UN	ÁGUA MINERAL SEM GÁS – GARRAFA COM 1,5 LTS
06	05 PCT	AMENDOIM C/ CASCA – EMBALAGEM 500G
07	15 UN	AMIDO DE MILHO – EMBALAGEM DE 500G
08	100 PCT	ARROZ LONGO FINO TIPO I, EMBALAGEM PLÁSTICA DE 5KG



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

09	05 PCT	AVEIA EM FLOCOS FINOS – PACOTE COM 500G
10	10 UN	AZEITONA VERDE – SACHÊ 200G
11	40 PCT	BISCOITO ROSQUINHA DE CHOCOLATE – COM 400G
12	60 PCT	BISCOITO ROSQUINHA DE COCO – COM 400G
13	40 PCT	BISCOITO ROSQUINHA DE LEITE – COM 400G
14	70 PCT	BISCOITO TIPO ÁGUA E SAL – PACOTE COM 200G
15	80 PCT	BISCOITO TIPO CREAM CRACKER – COM 200G
16	130 PCT	BISCOITO TIPO MAIZENA – PACOTE COM 200G
17	550 KG	CAFÉ EM PÓ COM EMBALAGEM ALUMINIZADAC
18	50 CX	CALDO DE CARNE EM CUBOS – COM 02 UNID.
19	20 CX	CALDO DE GALINHA EM CUBOS – COM 02 UNID.
20	10 PCT	CHÁ MATE – PACOTE COM 200GR
21	20 PCT	COCO RALADO – PACOTE COM 100G
22	30 LTA	CREME DE LEITE – LATA COM 300G
23	30 UN	ERVILHA EM CONSERVA – SACHÊ COM 200G
24	100 UN	EXTRATO DE TOMATE – SACHÊ COM 340G
25	05 PCT	FARINHA DE MANDIOCA – EMBALAGEM 500G
26	15 PCT	FARINHA DE MILHO AMARELA – COM 500G
27	50 KG	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL – 1KG
28	120 KG	FEIJÃO CARIOQUINHA TIPO I – PACOTE COM 1KG
29	30 LTA	FERMENTO QUÍMICO EM PÓ – LATA COM 100G
30	15 KG	FUBÁ DE MILHO PRIMEIRA QUALIDADE – COM 1KG
31	50 LTA	LEITE CONDENSADO LATA COM 395G
32	20 UN	LEITE DE COCO – EMBALAGEM COM 200ML
33	1500 CX	LEITE INTEGRAL UHT LONGA VIDA COM 1L
34	40 LTA	LEITE NAN 1 – LATA DE 400G
35	15 LTA	LEITE NAN 2 – LATA DE 400G
36	10 UN	LOURO FOLHA – PACOTE COM 05G
37	20 PCT	MACARRÃO C/OVOS CONCHINHA – COM 500G
38	80 PCT	MACARRÃO COM OVOS ESPAGUETTI Nº 08 – COM 500G
39	70 PCT	MACARRÃO COM OVOS PARAFUSO – COM 500G
40	15 PCT	MACARRÃO COM OVOS TALHARINI – COM 500G
41	50 UN	MAIONESE VIDRO 500G
42	110 UN	MARGARINA VEGETAL COM SAL, DE 500G



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

43	5 PCT	MASSA PARA LASANHA – PACOTE COM 500G
44	10 PCT	MILHO DE PIPOCA – EMBALAGEM COM 500G
45	60 UN	MILHO VERDE EM CONSERVA – SACHÊ 300G
46	100 FRS	ÓLEO DE SOJA – FRASCO DE 900ML
47	10 UN	ORÉGANO – EMBALAGEM DE 20G
48	70 CX	PÓ PARA GELATINA SABORES DIVERSOS – 45G.
49	15 KG	POLVILHO AZEDO – EMBALAGEM DE 1KG
50	50 PCT	QUEIJO RALADO – EMBALAGEM 50G
51	30 KG	SAL REFINADO, IODADO, EMBALAGEM DE 1KG
52	30 KG	SALSICHA A GRANEL
53	30 LTA	SARDINHA EM LATA – LATA COM 130G
54	30 FRS	SUCO CONCENTRADO SABOR ABACAXI – 500 ML
55	40 FRS	SUCO CONCENTRADO SABOR ACEROLA – 500 ML
56	50 FRS	SUCO CONCENTRADO SABOR CAJU – 500 ML
57	40 FRS	SUCO CONCENTRADO SABOR GOIABA – 500 ML
58	40 FRS	SUCO CONCENTRADO SABOR MANGA – 500 ML
59	40 FRS	SUCO CONCENTRADO SABOR MARACUJÁ – 500 ML
60	30 FRS	SUCO CONCENTRADO SABOR UVA – 500 ML
61	10 LTA	SUSTAGEM – LATA 400G
62	30 UN	TEMPERO COMPLETO PARA COZINHA SEM PIMENTA COM 300G
63	30 FRS	VINAGRE BRANCO – 750ML
64	2000 UN	ACHOCOLATADO, PRONTO PARA BEBER, 200ML
65	2000 UN	BISCOITO DE POLVILHO, EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM PORÇÃO DE 40G
66	1700 UN	IOGURTE, TIPO PASTEURIZADO, SEM ADIÇÃO DE ÁGUA, COM POLPA DE FRUTA, SABOR MORANGO, EMBALAGEM DE 1 LITRO

**02.02.** Os quantitativos de consumo médio (**mensal**) indicados no Quadro de Quantitativos (subitem 02.01) são estimados e servem como referência, podendo o Município acrescê-los ou suprimi-los em conformidade com suas necessidades.

**02.03.** Os Produtos deverão apresentar as seguintes classificações / características:

\* **Arroz extra longo fino tipo I**

**Classificação:**

Cereal laminado, cilindrado ou rolado quando obtido de grãos com ou sem tegumentos e laminados por processo adequado.

**Características do Produto:**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

Os derivados de cereais deverão ser preparados com matérias-primas sãs, limpas, isentas de matéria terrosa, de parasitos e de detritos animais ou vegetais. Os cereais poderão ser polidos e lustrados com glicose, óleos vegetais comestíveis, talco ou outras substâncias comestíveis, desde que o acréscimo de peso não exceda de 0.5%. Não poderão ser utilizados no seu polimento ou brilho, óleos minerais ou outras substâncias resinosas ou graxas não comestíveis.

Os cereais e os produtos derivados de cereais incluídos nesta Norma (NTA 33), não poderão ter mais de 15% de umidade. Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99.

\* **Feijão Carioquinha**

**Classificação:**

As leguminosas próprias para o consumo, deverão ser procedentes de espécimes vegetais genuínas e sãs, limpas, isentas de matéria terrosa, de parasitos e de detritos animais ou vegetais.

**Características do Produto:**

Classe cores anão carioquinha tipo I. Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

\* **Óleo Vegetal de Soja Refinado**

**Classificação:**

Óleo ou gordura refinado de soja é o que sofreu processo tecnológico adequado como degomagem, neutralização, clarificação, frigorificação ou não e desodorização, ou aqueles que se apresentarem com características iguais aos assim tratados.

**Características do Produto:**

Os óleos deverão apresentar a composição e as características de identidade que lhe sejam próprias, ressalvando o disposto no Anexo I da presente resolução (NTA50). Os óleos obedecerão aos seguintes critérios de qualidade para óleos comestíveis:

- Apresentação, aspecto, cheiro, sabor e cor peculiares aos mesmos e deverão estar isentos de ranço e de outras características indesejáveis.
- Serão obtidos de matérias – primas, de origem vegetal em bom estado sanitário.
- Apresentar-se-ão isentos de substâncias estranhas à sua composição e, de componentes indicativos de alteração do produto ou de emprego de tecnologia de fabricação inadequada. Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

\* **Sal Refinado**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**Classificação:**

Sal refinado é o produto submetido a beneficiamento para eliminação de sais higroscópicos de magnésio e cálcio, impurezas orgânicas, areia e fragmentos de conchas; os cristais devem passar totalmente por peneira nº. 20 (0,841 mm de abertura) e 25%, no mínimo, deve passar por peneira nº. 60 (0,25 mm de abertura).

**Características do Produto:**

O sal deverá se apresentar em cristais brancos, de forma cúbica, agrupados e unidos de maneira a constituírem pequenas pirâmides de base quadrangular. A granulação do sal deverá ser uniforme e de acordo com seu tipo. Será obrigatória a adição de sais de iodo (iodeto de potássio, iodato de potássio ou outro sal de iodo não tóxico) na dosagem mínima de 10 mg e máxima de 15 mg de iodo por 01 kg de sal, de acordo com a legislação federal específica. Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

\* **Vinagre de Vinho**

**Características do Produto:**

O vinagre deverá ser preparado de mosto limpo, isento de matéria terrosa e de detritos animais ou vegetais. O vinagre de vinho não deverá conter substâncias estranhas à sua composição normal, exceto as previstas nesta norma (NTA 72). Será tolerada a adição de sais nutritivos e açúcares para a nutrição dos microrganismos acidificantes. Não deverá conter ácido orgânicos estranhos, nem ácidos-minerais livres. Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

\* **Caldo de Tablete**

**Características do Produto:**

O produto deverá ser a base de alho, sal, cebola, salsinha e cebolinha, sem pimenta; o teor de umidade deverá estar entre 7,5% e 14%.

\* **Farinha de Milho Amarela**

**Características do Produto**

Farinha de milho amarela, embalagem de 500 g ou 1 Kg, Registro no Ministério da Agricultura. Validade superior a 06 meses.

\* **Macarrão**

**Classificação:**

A massa alimentícia deverá ser massa seca curta – quando submetida a processo de secagem, sob o formato concha ou parafuso.

**Características do Produto:**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

As massas deverão ser fabricadas a partir de matérias-primas sãs e limpas, isentas de matéria terrosa e de parasitos. As massas alimentícias com ovos deverão ser preparadas com 03 (três) ovos por quilo, no mínimo, correspondente a 0,045 g de colesterol por quilo, não podendo ser adicionadas de qualquer espécie de corante, e deverão ser designadas “massas com ovos”. Poderá conter farinha de trigo, ovos, vitamina A; sendo que se usado a pró vitamina A (Beta caroteno) deverá ser equivalente entre 2000 e 4000 U.I de vitamina A por quilo, Vitamina do complexo B e ferro. Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

\* **Fubá**

**Característica do Produto:**

Produto obtido pela moagem do grão de milho (*Zea mays*, L.), desgerminado ou não. Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

\* **Fermento em Pó**

**Características do Produto:**

Na composição dos fermentos químicos poderão entrar como componentes essenciais ácidos, bicarbonatos, carbonatos, citratos, dihidrogeno fosfatos e pirofosfatos, etc., substâncias próprias para uso alimentar. O produto não poderá apresentar sujidades e matérias estranhas em 100 g da amostra. Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

\* **Extrato de Tomate:**

**Classificação:**

Simple concentrado - substância seca, menos cloreto de sódio, mínimo 18% p/p.

**Características do Produto:**

O extrato de tomate deverá ser preparado com frutos maduros, escolhidos sãos, sem pele e sementes. Será tolerado a adição de 1% de açúcar e de 5% de cloreto de sódio. O produto deverá estar isento de fermentações e não indicar processamento defeituoso. Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº.. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

\* **Suco de Frutas Concentrado:**

**Características do Produto:**

Suco de fruta concentrado pasteurizado e homogenization, não fermentado, não alcoólico.

\* **Pó para Gelatina:**

**Classificação do Produto:**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

Pó para sobremesa gelatina é o produto constituído de gelatina em pó, açúcar, aromatizantes, podendo ser adicionado de corantes.

**Características do Produto:**

Os pós para preparo de alimentos, devem ser preparados com ingredientes são e limpos, de primeira qualidade. Deverão apresentar a seguinte composição média a cada 100g do produto:

- Calorias: min 374,0 kcal
- Proteínas: min 8,5 g
- Umidade: 2,0%
- Carboidratos: min 82,0g

Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

\* **Farinha de Trigo Especial**

**Classificação:**

Farinha de trigo especial ou de primeira é o produto obtido a partir do cereal limpo, desgerminado, com uma extração máxima de 20% e com teor máximo de cinzas de 0,850%.

**Características do Produto:**

A farinha de trigo deverá ser fabricada a partir de grãos de trigo são e limpos, isentos de matéria terrosa e em perfeito estado de conservação. Não poderá ser úmida, fermentada, nem rançosa.

Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

\* **Milho Verde em Conserva**

Produto preparado com milho verde previamente debulhadas, envasadas praticamente cruas, reidratadas ou pré cozidas, imersas ou não em líquido de cobertura apropriados, submetidas a processo tecnológico adequado antes ou depois de hermeticamente fechadas nos recipientes utilizados, a fim de evitar sua alteração.

\* **Amido de Milho:**

**Classificação:**

Amido de milho é o produto amiláceo extraído do milho (*Zea mays*, L.)

**Características do Produto**

Os amidos deverão ser fabricados a partir de matérias-primas são e limpas, isentas de matéria terrosa e parasitos. Não poderão estar úmidos, fermentados ou rançosos. Sob forma de pó, deverão produzir ligeira crepitação quando comprimido entre os dedos. Será permitido expor ao consumo mistura de amidos desde que declarado em rotulagem. Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

\* **Açúcar Cristal:**

**Classificação:**

O produto é designado "açúcar", seguido da denominação correspondente às suas características.

Ex: "açúcar cristal", "açúcar mascavo".

**Características do Produto:**

O açúcar, de acordo com a sua característica, será classificado em:

a) Açúcar cristal: contendo no mínimo: 99,3% de sacarose.

O açúcar deve ser fabricado de suco de cana ou de beterraba, livre de fermentação, isento de matéria terrosa, de parasitos e de detritos animais ou vegetais.

\* **Café:**

**Especificação do Café Torrado e Moído:**

**Padrão de cor:**

Padrão Neuhaus Eletronic Colortest I	Escala 65 ± 5
Padrão Photovl Reflection Metr 670	Escala 38 ± 2
Padrão Visual	De acordo com a amostra disponível na Secretaria Municipal do Café

**Padrão de Granulometria (Moagem)**

**Base moinho de rolos**

Malha da peneira	Porcentagem retida sobre a peneira
20 Mesh ( abertura 0,84 mm)	3,5 ± 1,0 %
30 Mesh (abertura 0,55 mm)	20,00 ± 5,0 %
60 Mesh (abertura 0,25 mm)	65,5 ± 5,0 %
Abaixo da Peneira 60 Mesh	11,0 ± 5,0 %

**Base moinho de martelos**

Malha da peneira	Porcentagem retida sobre a peneira
20 Mesh ( abertura 0,84 mm)	25,0 ± 5,0 %
30 Mesh (abertura 0,55 mm)	15,0 ± 5,0 %
60 Mesh (abertura 0,25 mm)	35,0 ± 5,0 %
Abaixo da Peneira 60 Mesh	25,0 ± 5,0 %

**Características Físico-Químicas**

Umidade, máximo	6,0 (% p/p)
Resíduo Mineral Fixo, máximo	5,0 (% p/p)
Resíduo mineral, Insolúvel em HCL à 10% v/v,	1,0 (% p/p)





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

máximo	
Extrato Aquoso, mínimo	20,0 (% p/p)
Extrato Alcoólico Total, mínimo	12,0 (% p/p)
Extrato etéreo, mínimo	8,0 (% p/p)
Cafeína, mínimo	0.7 (% p/p)
Impurezas e Materiais estranhos, máximo	1,0 (% p/p)
Característica microbiológicas	
Coliformes fecais, máximo	1 x 10 <sup>1</sup> UFC/g
Bolores e Leveduras, máximo	5 x 10 <sup>3</sup> UFC/g
Salmonella sp., limite	Ausência em 25 g

**Embalagem e Empacotamento**

**Embalagem Primária**

Saco composto de uma camada ou película laminada metalizada, uma camada de polipropileno orientation de 17 – 18 g/m<sup>2</sup>, adesivo atóxico de 2g/m<sup>2</sup> e uma camada interna de polietileno de baixa densidade de 40 g/m<sup>2</sup> (tradicional embalagem “almofadinha”), com barreira à umidade e ao oxigênio suficiente para conservar o produto por pelo menos 90 dias.

**Peso Líquido: 500g (quinhentos gramas)**

**Rotulagem:**

A embalagem primária deve conter as seguintes informações:

- Modo de preparo, por uma (500g) e por duas unidades (1000g);
- Informações nutricionais por 50ml da bebida infusão de café, correspondente à 5g de café torrado e moído;
- Data de fabricação e validade;
- Ingredientes;
- Nome do fabricante, CNPJ, IE, Registro no Ministério da Saúde, Endereço e Telefone;
- Formas de armazenamento e conservação do produto a [os a abertura da embalagem;
- O nome do produto – “Café torrado & Moído, e Peso Líquido.
- Nota: Opcionalmente, o fabricante pode declarar o nome fantasia do produto na embalagem primária.

**Embalagem Secundária: Opção I**

Caixa de papelão ondulado, tipo maleta, com parede simples, com 2 cartões Kraft de 125 g/m<sup>2</sup>, 1 miolo onde baixa de 110g/m<sup>2</sup>, sem divisórias e aba colada sem prolongamento; suficiente para acondicionar 20 unidades.

**Acondicionamento:**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

20 unidades contendo 500g de café torrado & moído, cada.

**Rotulagem:**

A embalagem secundária deve conter as seguintes informações:

- Nome do fabricante, CNPJ, IE, Registro no Ministério da Saúde, Endereço e telefone;
- Formas de Armazenamento e conservação do produto após a abertura da embalagem;
- O nome do Produto “Café Torrado & Moído”;
- Número de unidades;
- Data de fabricação e validade.

**Medidas Internas:**

- 367 x 278 x 170 mm

**Espessura:**

- 3,7 ± 0,4 mm

**Gramatura:**

- 410 ± 20 mm

**Coluna:**

- 4,5 ± 1,5 kgf/cm

**Resistência:**

- 6,5 kgf/cm<sup>2</sup> (mínimo)

**Embalagem Secundária: Opção II**

Saco ou fardo de papel com 2 folhas semi-Kraft, sanfona lateral e fundo chato e quadrado.

**Acondicionamento:**

10 unidades contendo 500g de café torrado & moído.

**Rotulagem:**

A embalagem secundária deve conter as seguintes informações:

- Nome do fabricante, C.N.P.J., I.E., Registro no Ministério da Saúde, Endereço e telefone;
- Formas de Armazenamento e conservação do produto após a abertura da embalagem;
- O nome do Produto “Café Torrado & Moído”;
- Número de unidades;
- Data de fabricação e validade.

**Medidas Internas:**

480 x 235 x 150 mm

**Gramatura:**

80 ± 5g/m<sup>2</sup>

\* **Margarina Vegetal:**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**Classificação:**

Margarina é o produto que se apresenta sob forma de emulsão plástica ou fluida; principalmente do tipo água em óleo, produzido basicamente, a partir de óleos e/ou gorduras comestíveis, no qual o leite poderá estar presente ou não como um dos componentes.

**Características do Produto:**

Os óleos e as gorduras deverão apresentar a composição e as características de identidade que lhe sejam próprias, ressaltando o disposto no Anexo I da presente resolução (NTA 50). Os óleos e as gorduras comestíveis obedecerão os seguintes critérios de qualidade:

- Apresentação, aspecto, cheiro, sabor e cor peculiares aos mesmos e deverão estar isentos de ranço e de outras características indesejáveis;
- Serão obtidos de matérias - primas, de origem vegetal em bom estado sanitário;
- Apresentar-se-ão isentos de substâncias estranhas à sua composição e, de componentes indicativos de alteração do produto ou de emprego de tecnologia de fabricação inadequada.

Características Organolépticas, Físico – Químicas, Microbiológicas e Microscópicas deverão obedecer o Código Sanitário do Decreto nº. 12.342 de 27 de Setembro de 1.978, a NTA 33 e o CVS-6 / 99

**03. Da Marca**

**03.01.** As licitantes deverão, obrigatoriamente, citar a **marca** dos produtos cotados, sob pena de desclassificação do item da proposta não identificado.

**04. Das Condições de Fornecimento / Prazo para Entrega**

**04.01.** O fornecimento do objeto licitado processar-se-á de forma parcelada, com a ocorrência de entregas, em conformidade com as solicitações do Contratante, através da Administração, que será formalizada pelo Município, por intermédio de emissão de Nota de Empenho de Despesa, Autorização de Fornecimento ou outro instrumento similar.

**04.02.** O prazo para entrega dos produtos objeto da presente Licitação, será de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data do recebimento por parte da detentora da Ata de Registro de Preços, de cada solicitação de fornecimento (Nota de Empenho / Autorização de Fornecimento).

**04.03.** Toda a recepção dos produtos, será acompanhada pelo setor requisitante, que terá a responsabilidade de recebe-los, de acordo com as normas estabelecidas neste Edital.

**04.04.** A qualidade dos Produtos serão conferidos no ato da entrega, pelo responsável pelo recebimento.

**04.05.** Os contratos de fornecimento decorrentes da Ata de Registro de Preços serão formalizados com o



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

recebimento da Nota de Empenho pela detentora.

**04.06.** A detentora da Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a sua vigência.

**04.07.** Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder as especificações exigidas neste Edital de Licitação, a remessa do produto apresentado será devolvida à detentora da Ata para substituição imediata, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

**04.08.** Todos os produtos deverão ter prazo de validade mínimo de 03 (três) meses no ato da entrega.

**04.09.** Cada fornecimento deverá ser efetuado através da Nota de Empenho / Autorização de Fornecimento.

**05. Dos Prazos**

**05.01.** Na Contagem dos prazos previstos neste Edital, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

**05.02.** Os prazos iniciam-se e vencem em dia de expediente na entidade promotora da Licitação.

**05.03.** A Promotora da Licitação convocará a vencedora para a assinatura a Ata de Registro de Preços que deverá se dar no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a partir do recebimento da convocação.

**05.04.** Na hipótese da entidade Promotora da Licitação não assinar a Ata com a vencedora, no prazo de 60 (sessenta) dias, ficam estas liberadas.

**05.05.** Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital, o licitante que, não o fizer até o 2º dia útil que anteceder a data fixada para recebimento das propostas.

**05.06.** Os recursos, inclusive de impugnação, deverão ser feitos por escrito e protocolados junto ao Departamento de Suprimentos do Município, sito na Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva, no horário de 07h30 às 11h00 e das 13h00 às 17h30.

**05.07.** Os Licitantes que tiverem dúvidas de caráter legal ou técnico na interpretação dos termos do Edital, serão atendidos durante o expediente da entidade Promotora pelo Departamento de Suprimentos do Município, até o segundo dia útil anterior à data fixada para sessão deste Pregão, no seguinte endereço: Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – Email – licitacoes@varginha.mg.gov.br.

**05.08.** A Ata de Registro de Preços a ser firmada entre o Município e o Licitante que apresentar o menor preço, terá prazo de validade pelo período de **06 (seis) meses**, contados a partir da data de sua assinatura, com possibilidade de prorrogação por igual período.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**Observação:** Integra o presente Edital a Minuta da Ata de Registro de Preços.

**05.09.** O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de abertura da presente Licitação.

**06. Das Penalidades**

**06.01.** Pelo inadimplemento das obrigações, a Contratada estará sujeita, conforme a infração cometida, às seguintes penalidades:

- a) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor de cada ajuste (representado por Nota de Empenho).
- b) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução sem prejuízo ao resultado: advertência;
- c) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 03 (três) dias após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor total atualizado do contrato;
- d) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de 03 (três) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do Contrato;
- e) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato;
- f) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: Declaração de Inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato;

**06.02.** As penalidades serão aplicadas mediante regular Procedimento Administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa e poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme disposto em Lei.

**06.03.** Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**07. Das Condições de Participação**

Poderão participar desta licitação quaisquer licitantes que detenham atividade pertinente e compatível com o objeto licitado e que comprovem possuir os requisitos de qualificação no item relativo à habilitação. A participação na licitação importa total e irrestrita submissão dos proponentes às condições deste Edital.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**07.01.** Os interessados ou seus representantes legais deverão fazer seu credenciamento na sessão pública de instalação do Pregão Presencial, comprovando possuir poderes para formular propostas e para a prática de todos os demais atos do certame.

**07.02.** O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do proponente (modelo anexo), juntamente com a cópia do contrato social. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social no qual estejam expressos seus poderes para exarar direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**07.03.** Para formalização do credenciamento, os licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, modelo anexo, bem como as microempresas e empresas de pequeno porte que pretenderem fazer uso dos benefícios estabelecidos pelos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123 de dezembro 2.006 entregarão declaração nesse sentido, conforme modelo anexo, devidamente acompanhada da Certidão emitida pela Junta Comercial em que comprove seu enquadramento e, em envelopes separados, a proposta de preços (envelope 01) e os documentos de habilitação (envelope 02).

**07.04.** Com a finalidade de se proceder o cadastramento das licitantes no Sistema de Gerenciamento da modalidade licitatória- Pregão implantada na Administração Direta, além dos documentos elencados acima, as empresas deverão apresentar também a Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e Contribuições Sociais e o Certificado de Regularidade do F.G.T.S. (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – expedido pela Caixa Econômica Federal).

**07.05.** Iniciada a abertura do primeiro envelope com a proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame, devendo o pregoeiro informar, se houver, a presença entre os licitantes de microempresas e empresas de pequeno porte que farão uso dos benefícios estabelecidos pela Lei Complementar 123, de 14 de Dezembro de 2.006.

**07.06.** As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do contrato e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 14 de Dezembro de 2.006, deverão apresentar como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) nos termos do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123 / 2.006, e que querem exercer a preferência no critério de desempate no julgamento das propostas de preços.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**07.07.** O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

**07.08.** Será admitido apenas 1 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.

**07.09.** Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, ou participar do fornecimento:

- a) O Proponente que participou da elaboração do Estudo de Concepção ou Consultoria referente ao objeto deste Edital ou da sua elaboração.
- b) Empresas em Consórcio.
- c) Empresas em estado de falência, de concurso de credores, de dissolução ou liquidação.
- d) Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Direta ou Indireta do Município de Varginha.
- e) Servidor de qualquer órgão ou Entidade vinculada ao Município de Varginha, bem como a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

**07.10.** As empresas interessadas em participar do presente certame deverão apresentar a documentação a seguir indicada:

**07.10.01. Habilitação Jurídica**

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual.
- b) Ato Constitutivo (Estatuto ou Contrato Social) em vigor, devidamente registrado, atualizado com a indicação dos atuais administradores ou dirigentes.
- c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

**07.10.02. Regularidade Fiscal e Trabalhista**

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – (C.N.P.J.);
- b) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e contribuições sociais.
- c) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa para com a Fazenda Estadual;



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

- d) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da empresa;
- e) Prova de Regularidade perante o F.G.T.S. (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço).
- f) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa de Inexistência de Débitos Trabalhistas, perante a Justiça do Trabalho.

**07.10.03. Qualificação Econômico – Financeira**

- a) Certidão Negativa de Pedido de Falência ou concordata, expedida por setor do Poder Judiciário da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, emitida, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à data fixada para a abertura dos Envelopes – Habilitação.

**Observações:**

- a) As microempresas e empresas de pequeno porte que optarem por postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do contrato e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2.006, apresentando declaração de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) nos termos do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123 / 2.006, nos termos do modelo Anexo a este Edital, **deverão apresentar no envelope de habilitação – envelope de nº. 02, todos os documentos referentes à regularidade fiscal, ainda que com restrições**; todavia, apresentada a declaração mencionada acima, eventuais restrições poderão ser sanadas após o julgamento das Propostas de Preços, como condição para a assinatura do contrato, na forma da Lei Complementar nº. 123 / 2.006.
- b) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, às mesmas, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- c) A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1.993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**07.11.** Os interessados deverão comprovar, ainda, para efeito de habilitação, o cumprimento do disposto no Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal e na forma da Lei nº. 9.854, de 27 / 10 / 1.999 (declaração modelo anexo).

**07.12.** A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, os documentos para





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

credenciamento (bem como os dados referenciais), a declaração das microempresas e empresas de pequeno porte de que pretendem fazer uso dos benefícios estabelecidos pelos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2.006, de acordo com modelos estabelecidos em Anexos ao Edital, a Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa relativa à Seguridade Social (I.N.S.S.) e o Certificado de Regularidade do F.G.T.S. (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – expedido pela Caixa Econômica Federal) **deverão ser apresentados fora dos Envelopes nº. 01 e 02.**

**07.13.** O prazo de validade dos documentos necessários à habilitação deverão estar em vigência na data do recebimento dos Envelopes Propostas e Habilitação, sob pena de inabilitação das concorrentes.

**07.14.** Sendo declarada vencedora, obrigar-se-á a licitante adjudicatária a atualizar a Certidão Negativa de Débitos Relativa às Contribuições Previdenciárias e o Certificado de Regularidade de Situação (FGTS) que deverão estar em plena validade no ato do empenhamento da despesa / assinatura do contrato, caso os referidos documentos apresentados na fase de habilitação tenham sua validade expirada durante os atos consecutivos do certame licitatório, no prazo assinalado pela Administração, sob pena de desclassificação.

**08. Da Forma de Apresentação das Propostas e da Documentação de Habilitação**

As Propostas e a Documentação de Habilitação das firmas interessadas, deverão ser entregues em Envelopes separados, não transparentes, lacrados e rubricados no fecho, com o seguinte endereçamento:

**Ao Pregoeiro da Prefeitura do Município de Varginha**

**Pregão nº. 030 / 2.020**

**Objeto: Registro de Preços para o Fornecimento de Gêneros Alimentícios**

**Licitante: .....**

**Envelope nº. 01 – Proposta de Preço**

**Ao Pregoeiro da Prefeitura do Município de Varginha**

**Pregão nº. 030 / 2.020**

**Objeto: Registro de Preços para o Fornecimento de Gêneros Alimentícios**

**Licitante: .....**

**Envelope nº. 02 – Documentos de Habilitação**

**08.01.** Não será admitido o encaminhamento de Propostas via fax, por meio eletrônico ou similar.

**08.02.** Após o recebimento dos Envelopes, não serão aceitas juntada ou substituição de quaisquer documentos, nem retificação de preços ou condições.

**08.03.** O recebimento dos Envelopes não conferirá aos proponentes qualquer direito contra o órgão promotor da Licitação, observadas as prescrições da legislação específica.

**08.04.** Os documentos exigidos no Envelope nº. 02 – Habilitação, poderão ser apresentados no original, ou



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fls.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

por qualquer processo de cópia autenticada, ou publicação em órgão de imprensa oficial. A autenticação poderá ser efetuada em Cartório, na forma da Lei, ou pelo Pregoeiro, mediante a apresentação dos documentos originais quando da análise da qualificação (Habilitação) dos licitantes, vedada a utilização de reprodução de cópia autenticada e de apresentação de Fac-Símile. Cada cópia de documento deverá possuir sua autenticação específica.

**08.05.** Os Envelopes das Propostas e da Documentação deverão conter, obrigatoriamente:

**08.05.01. Envelope nº. 01 – Proposta de Preços**

A Proposta de Preços, compreenderá:

a) A Proposta de Preços deverá constar o **preço unitário, bem como a marca de cada item** que compõem a presente Licitação. O prazo de validade da Proposta será de 60 (sessenta) dias corridos contados a partir da entrega dos Envelopes ao Pregoeiro.

**08.05.01.01.** A Proposta deverá ser digitada com clareza, sem emendas, rasuras, borrões, acréscimos ou entrelinhas, em papel timbrado da licitante e impressa por processo eletrônico, com a indicação do número desta Licitação, a identificação e endereço completo da proponente e a qualificação do signatário.

**08.05.01.02.** Na formulação da Proposta, a licitante deverá computar todos os custos relacionados com o fornecimento dos produtos, ficando esclarecido que não será admitida qualquer alegação posterior que vise a ressarcimento de custos não considerados nos preços cotados.

**08.05.01.03.** Não serão consideradas Propostas com oferta de vantagem não prevista neste Edital.

**08.05.01.04.** A apresentação da Proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições desta Licitação e total sujeição à legislação pertinente.

**08.05.02. Envelope nº. 02 – Documentação de Habilitação**

No Envelope nº. 02 deverá conter todos os documentos listados nos subitens 07.10.01., 07.10.02. e 07.10.03 deste Edital.

**09. Do Recebimento e Abertura dos Envelopes – Oferecimento de Lances Verbais**

Os Envelopes das Propostas e da Documentação de Habilitação serão recebidos pelo Pregoeiro, em sessão pública, no dia **13 / 03 / 2.020**, às **08h30 (oito horas e trinta minutos)**, no Departamento de Suprimentos do Município, sito na Rua Júlio Paulo Marcellini, nº 50 – Vila Paiva.

Colhida a assinatura dos representantes das licitantes na lista de presenças, o Pregoeiro encerrará a fase de recebimento dos Envelopes, indagando dos licitantes se formalmente preenchem os requisitos da Habilitação estabelecidos por este Edital. Nesta fase os representantes das licitantes, apresentarão ao



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

Pregoeiro declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (modelo anexo) e entregarão os Envelopes.

**09.01.** Uma vez iniciada a abertura dos Envelopes das Propostas, não será recebida nenhuma outra oferta de empresa retardatária e em nenhuma hipótese será concedido prazo para a apresentação de documento exigido neste Edital, nem admitida qualquer retificação ou alteração das condições ofertadas.

**09.02.** Constatada a inviolabilidade dos Envelopes, o Pregoeiro procederá, imediatamente, à abertura das Propostas de Preços, cujos documentos serão lidos e rubricados pelo Pregoeiro e pelos licitantes que o desejarem.

**09.03.** Os Envelopes da Documentação de Habilitação permanecerão fechados, em poder do Pregoeiro, e serão abertos após a análise da aceitabilidade das propostas.

**09.04.** Verificada a conformidade das propostas com os requisitos formais estabelecidos no Edital, o Pregoeiro dará início à etapa competitiva da Licitação através de lances verbais e sucessivos, que poderão ser oferecidos pelo autor da proposta de valor mais baixo e das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores à primeira.

**09.05.** Se não houver pelo menos três propostas nas condições indicadas no subitem anterior, poderão fazer lances verbais os autores das três melhores propostas, quaisquer que tenham sido os preços indicados nas propostas escritas.

**09.06.** Encerrada a fase de lances verbais, o Pregoeiro fará a análise das propostas na forma a seguir indicada.

**10. Do Processamento e Julgamento**

**10.01.** No local e horário indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos Licitantes interessados em participar do certame.

**10.02** Juntamente com os documentos para credenciamento, os Licitantes entregarão ao Pregoeiro a Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação, bem como a Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte (esta quando for o caso) e, ainda, em envelopes separados, a Proposta Comercial e a documentação para a Habilitação, conforme descrito no item 08 deste Edital.

**10.03.** O julgamento das Propostas ocorrerá de acordo com as previsões deste Edital e a sua classificação será pelo critério de **Menor Preço por Item**.

**10.04.** A equipe do Pregão procederá à abertura dos envelopes contendo as Propostas, procedendo-se à verificação da conformidade das mesmas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório, passando à análise do objeto proposto pelas Licitantes, decidindo a respeito.

**10.06.** As questões relacionadas à verificação da conformidade das Propostas, serão definidas pelo



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

Pregoeiro e sua Equipe de Apoio.

**10.07.** Após a análise do objeto ofertado pelas Licitantes, o Pregoeiro identificará as Propostas válidas, cujo conteúdo atenda as especificações deste Edital.

**10.08.** Verificada a conformidade das propostas com os requisitos formais estabelecidos no Edital, o Pregoeiro dará início à etapa competitiva da Licitação através de lances verbais e sucessivos, que poderão ser oferecidos pelo autor da proposta de valor mais baixo e das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores à primeira.

**10.09.** Se não houver pelo menos três Propostas nas condições indicadas no subitem anterior, poderão fazer lances verbais os autores das melhores Propostas, no número máximo de 03 (três), quaisquer que tenham sido os preços indicados nas Propostas escritas.

**10.10.** Em caso de empate das melhores Propostas, na hipótese do item anterior, todos os proponentes com o mesmo preço serão convidados a participar dos lances verbais.

**10.11.** Em seguida será dado início à etapa de apresentação de lances verbais, formulados de forma sucessiva, inferiores à Proposta de **Menor Preço**.

**10.12.** O Pregoeiro convidará individualmente os Licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da Proposta classificada de **Maior Preço**, e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

**10.13.** Os lances serão formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores ao **Menor Preço**.

**10.14.** O encerramento da fase competitiva dar-se-á quando, indagados pelo Pregoeiro, os Licitantes manifestarem seu desinteresse em ofertar lances.

**10.15.** A ausência de representante credenciado ou desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das Propostas.

**10.16.** Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a Proposta escrita de **Menor Preço** e os valores orçados para a Licitação.

**10.17.** Havendo empate na Proposta escrita e não sendo ofertados lances, a classificação será efetuada por sorteio, na mesma sessão.

**10.18.** Quando comparecer um único licitante ou houver uma única Proposta válida, caberá ao Pregoeiro verificar a aceitabilidade do preço ofertado.

**10.19.** No julgamento da Proposta de Preços serão observadas as regras constantes da Lei Federal nº.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

123 / 06.

**10.20.** Declarada encerrada a etapa de lances e classificadas as ofertas na ordem crescente de valor, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da Proposta apresentada pela primeira classificada, decidindo a respeito.

**10.21.** Considerada aceitável a Proposta de **Menor Preço** e obedecidas as exigências fixadas no edital quanto ao seu objeto, será aberto o envelope contendo os documentos de Habilitação de seu autor, para a confirmação das suas condições habilitatórias.

**10.22.** Nesta fase, o Pregoeiro solicitará ao(s) licitante(s) considerado(s) vencedor(es) na etapa de lances, a apresentação da(s) amostra(s) do(s) produto(s) ofertado(s) para análise técnica, com vistas a verificação do atendimento da exigências estabelecidas neste Edital, o que deverá ocorrer no prazo de até 05 (cinco) dias úteis. Em caso de reprovação, a Administração procederá ao exame das ofertas subsequentes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração das condições que atendam aos interesses da Administração.

**10.23.** No julgamento da habilitação serão observadas as regras constantes da Lei Complementar nº. 123 / 06.

**10.24.** O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de **Menor Valor**, com vista à redução ainda maior do preço obtido.

**10.25.** Constatado o atendimento das exigências de habilitação fixadas no edital, a empresa que apresentou o **Menor Preço** será então declarada vencedora do certame.

**10.26.** Se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a Proposta e habilitação do proponente subsequente, na ordem de classificação, e assim, sucessivamente, até a apuração de uma Proposta que atenda ao Edital e que seja habilitada, sendo o respectivo licitante declarado vencedor do certame.

**10.27.** Todos os documentos serão colocados à disposição dos presentes para livre exame e rubrica.

**10.28.** A manifestação da intenção de interpor recursos deverá ser feita no final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões.

**10.29.** O recurso contra a decisão do Pregoeiro e sua Equipe de Apoio terá efeito suspensivo.

**10.30.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**10.31.** A falta de manifestação motivada do licitante na sessão, importará na decadência do direito de recurso.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**10.32.** Caso, excepcionalmente, seja suspensa ou encerrada a sessão antes de cumpridas as fases preestabelecidas, os Envelopes nº. 02 – Habilitação, devidamente rubricado pelo Pregoeiro e pelos Licitantes presentes, ficará sob a guarda do Pregoeiro, sendo exibido aos Licitantes na reabertura da sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

**10.33.** O prazo para formulação de lances verbais será de até 03 (três) horas, contados do início dos lances. Tal prazo poderá, excepcionalmente, ser prorrogado, por determinação do Pregoeiro, e pelo tempo por ele definido.

**11. Do Resultado do Julgamento – Homologação**

O resultado final da Licitação constará da Ata da sessão pública, a ser assinada pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos licitantes, na qual deverão ser registrados os valores das propostas escritas, os valores dos lances verbais oferecidos, com os nomes dos respectivos ofertantes, as justificativas das eventuais declarações de aceitabilidade / inaceitabilidade e classificação / desclassificação de Propostas, bem como de habilitação / inabilitação proclamadas, os fundamentos da adjudicação feitos pelo Pregoeiro, bem assim quaisquer outras ocorrências da sessão.

**11.01.** Assinada a Ata da sessão pública, o Pregoeiro encaminhará o Processo da Licitação à autoridade superior, para homologação.

**11.02.** O despacho de homologação será publicado no Órgão Oficial do Município e afixado no Quadro de Avisos do Departamento de Suprimentos do Município, para conhecimento geral.

**12. Critério de Reajuste**

**12.01.** Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

**13. Das Condições da Contratação**

Homologado o resultado da Licitação, a vencedora terá o prazo de três dias úteis, a contar do recebimento da comunicação específica, para assinar a Ata de Registro de Preços, que obedecerá às condições indicadas na respectiva minuta (anexa), na qual estão definidas as condições do fornecimento, do pagamento, dos preços, as obrigações da empresa Contratada e as penalidades a que estará sujeita por eventual inobservância das condições ajustadas.

**13.01.** A Contratada prestará o fornecimento dos bens com observância rigorosa das condições deste Edital.

**13.02.** A recusa da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo fixado na convocação específica, caracterizará inadimplência das obrigações decorrentes desta Licitação, sujeitando-a às



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

penalidades previstas neste Edital e na legislação vigente.

**13.02.01.** Ocorrendo essa hipótese, o Processo retornará ao Pregoeiro, que convocará os licitantes e, em sessão pública, procederá ao exame das demais Propostas, bem como da habilitação de seus ofertantes, segundo a ordem da classificação, até que uma proposta, atenda, integralmente, ao Edital, sendo o seu autor declarado vencedor e convocado para assinar a Ata de Registro de Preços.

**14. Da Execução do Contrato**

**14.01.** O Contrato deverá ser executado de acordo com as suas cláusulas, respondendo cada qual pelas conseqüências da inexecução.

**14.02.** A execução do Contrato será acompanhada e fiscalizada pelas Secretarias Municipais, através de seus Gestores Administrativos.

**14.03.** A Contratada é responsável pelos danos causados ao Contratante ou ainda a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, não excluindo essa responsabilidade e fiscalização feita pela Contratada.

**14.04.** A Contratada assume inteira responsabilidade pelas obrigações sociais, bem como pelos encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato.

**14.05.** A Contratada, não poderá subcontratar a execução parcial ou total do fornecimento dos bens, objeto deste Processo Licitatório.

**15. Das Obrigações da Contratada**

**15.01.** Sem prejuízo das disposições previstas em Lei, compete à Contratada:

**15.01.01.** Assumir inteira responsabilidade administrativa, penal, civil e pelos danos causados ao Município ou a terceiros, decorrentes do fornecimento dos produtos objeto da Licitação.

**15.01.02.** Arcar com todas as despesas relativas ao fornecimento dos produtos tais como, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e fiscais.

**15.01.03.** Prestar o fornecimento dos produtos, objeto da presente Licitação, assumindo inteiramente as responsabilidades pelos mesmos.

**15.01.04.** Responder, perante os órgãos competentes, por todas as obrigações e encargos assumidos ou gerados, em razão do fornecimento.

**15.01.05.** Fornecer os produtos em conformidade com as solicitações do Município Contratante.

**15.01.06.** Substituir, imediatamente, o produto rejeitado por não estar de acordo com o especificado e / ou impróprio para o consumo, isso sem nenhum onus para o Município Contratante.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**15.01.07.** Obedecer todas as exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, partes integrantes da presente Licitação.

**15.01.08.** Manter, durante a execução dos Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação.

**16. Das Obrigações do Contratante**

**16.01.** Constituem obrigações do Contratante:

**16.01.01.** Efetuar o pagamento na forma e condições estabelecidas neste Edital.

**16.01.02.** Por meio de seu Setor de Almoxarifado Central acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos contratados, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando a Contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte daquela.

**17. Da Dotação Orçamentária**

**17.01.** As despesas decorrentes da execução do objeto desta licitação correrão no exercício de 2.020, com recursos constantes das dotações orçamentárias descritas abaixo:

<b>SEGOV</b>					
3.3.90.30.00	04	122	7700	2485	18
3.3.90.30.00	04	122	7700	2485	6
3.3.90.30.00	04	122	7700	2593	19
3.3.90.30.00	04	122	7700	2594	20
<b>SEPLA</b>					
3.3.90.30.00	04	121	7100	2491	43
3.3.90.30.00	04	121	7100	2493	44
3.3.90.30.00	04	121	7100	2494	45
3.3.90.30.00	04	121	7100	2490	72
<b>SEMAD</b>					
3.3.90.30.00	04	122	7400	2533	94
3.3.90.30.00	11	331	7400	2629	1063
3.3.90.30.00	04	122	7500	2485	95
3.3.90.30.00	04	122	7500	2534	96
3.3.90.30.00	04	122	7500	2536	97





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

3.3.90.30.00	04	122	7500	2536	2070
3.3.90.30.00	04	126	7600	2651	1784
<b>SEMFA</b>					
3.3.90.30.00	04	122	7300	2506	147
<b>SEMUS</b>					
3.3.90.30.00	10	122	1100	2657	1861
3.3.90.30.00	10	122	1600	2485	218
3.3.90.30.00	10	122	1600	2485	2061
3.3.90.30.00	10	122	1600	2578	1846
3.3.90.30.00	10	122	1600	2580	1853
3.3.90.30.00	10	122	1600	2580	2059
3.3.90.30.00	10	301	1400	2565	1083
3.3.90.30.00	10	301	1400	2565	1685
3.3.90.30.00	10	301	1400	2565	2107
3.3.90.30.00	10	301	1400	2565	221
3.3.90.30.00	10	301	1400	2565	2120
3.3.90.30.00	10	301	1400	2566	1843
3.3.90.30.00	10	301	1400	2567	1428
3.3.90.30.00	10	301	1400	2567	224
3.3.90.30.00	10	301	1400	2567	2083
3.3.90.30.00	10	301	1400	2567	2052
3.3.90.30.00	10	301	1400	2567	2121
3.3.90.30.00	10	301	1400	2645	1688
3.3.90.30.00	10	301	1400	2652	1884
3.3.90.30.00	10	302	1500	2571	1365
3.3.90.30.00	10	302	1500	2571	225
3.3.90.30.00	10	302	1500	2571	1459
3.3.90.30.00	10	302	1500	2574	1088
3.3.90.30.00	10	302	1500	2575	226
3.3.90.30.00	10	302	1500	2575	1223
3.3.90.30.00	10	302	1500	2575	1436
3.3.90.30.00	10	302	1500	2576	227
3.3.90.30.00	10	302	1500	2576	2131
3.3.90.30.00	10	302	1500	2576	2085
3.3.90.30.00	10	302	1500	2577	228
3.3.90.30.00	10	302	1500	2599	229
3.3.90.30.00	10	302	1500	2599	2097
3.3.90.30.00	10	302	1500	2599	2095
3.3.90.30.00	10	302	1500	2658	1859



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

3.3.90.30.00	10	302	1500	2644	1440
3.3.90.30.00	10	302	1500	2659	1885
3.3.90.30.00	10	303	1300	2485	230
3.3.90.30.00	10	303	1300	2560	231
3.3.90.30.00	10	304	1060	2558	1819
3.3.90.30.00	10	305	1060	2559	1834
3.3.90.30.00	10	305	1060	2559	1832
3.3.90.30.00	10	305	1060	2559	1833
3.3.90.30.00	10	305	1060	2559	2092
3.3.90.30.00	10	305	1060	2648	1878
3.3.90.30.00	10	305	1060	2648	2064
3.3.90.30.00	10	305	1060	2656	1869
3.3.90.30.00	10	305	1060	2656	1868
3.3.90.32.00	10	305	1060	2648	1879
3.3.90.32.00	10	305	1060	2648	2065
3.3.90.32.00	10	122	1100	2657	1862
3.3.90.32.00	10	303	1300	2562	239
3.3.90.32.00	10	303	1300	2563	1418
3.3.90.32.00	10	303	1300	2563	1633
3.3.90.32.00	10	303	1300	2563	1636
3.3.90.32.00	10	303	1300	2563	2021
3.3.90.32.00	10	303	1300	2564	1684
3.3.90.32.00	10	303	1300	2564	2096
3.3.90.32.00	10	301	1400	2567	1844
3.3.90.32.00	10	122	1600	2597	1857
3.3.90.32.00	10	122	1600	2598	1858

**SEDUC**

3.3.90.30.00	12	361	2300	2592	1168
3.3.90.30.00	12	365	2300	2595	1890
3.3.90.30.00	12	365	2300	2595	1891
3.3.90.30.00	12	361	2300	2585	349
3.3.90.30.00	12	361	2300	2600	350
3.3.90.30.00	12	361	2300	2600	2138
3.3.90.30.00	12	306	2100	2581	958
3.3.90.30.00	12	306	2100	2581	378
3.3.90.30.00	12	306	2100	2581	1646
3.3.90.30.00	12	365	2300	2589	387
3.3.90.30.00	12	365	2300	2589	1902
3.3.90.30.00	12	364	2200	2583	332



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

<b>SEHAD</b>					
3.3.90.30.00	08	244	4200	2540	419
3.3.90.30.00	08	244	4200	2540	1585
3.3.90.30.00	08	244	4200	2540	1584
3.3.90.30.00	08	244	4200	2540	1586
3.3.90.30.00	08	244	4200	2540	2045
3.3.90.30.00	08	244	4200	2631	1587
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	423
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	1589
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	1588
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	1616
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	2048
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	2050
3.3.90.30.00	08	244	4500	2520	1952
3.3.90.30.00	08	244	4500	2545	429
3.3.90.30.00	08	244	4500	2545	1590
3.3.90.30.00	08	244	4500	2545	1939
3.3.90.30.00	08	244	4500	2545	2143
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	432
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	1591
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	2105
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	2102
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	2099
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	2042
3.3.90.32.00	08	244	4300	2542	433
3.3.90.32.00	08	244	4300	2542	1617
3.3.90.30.00	16	122	4400	2551	482
3.3.90.30.00	16	122	5400	2544	483
3.3.90.30.00	08	241	4080	2633	1146
3.3.90.30.00	08	241	4080	2633	1980
3.3.90.30.00	08	244	4150	2650	1947
3.3.90.30.00	08	306	4700	2550	515
3.3.90.30.00	08	243	4800	2552	1943
3.3.90.30.00	08	243	4800	2552	513
3.3.90.30.00	08	122	4900	2554	511
3.3.90.30.00	08	122	4900	2555	512
3.3.90.30.00	14	422	4900	2518	1239
<b>SOSUB</b>					
3.3.90.30.00	15	451	5090	2516	565
3.3.90.30.00	15	451	5090	2516	566



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

3.3.90.30.00	17	512	5090	2515	571
3.3.90.30.00	17	512	5090	2660	1956
3.3.90.30.00	15	122	5300	2514	585
3.3.90.30.00	15	122	5300	2485	552
3.3.90.30.00	15	453	8100	2512	590
3.3.90.30.00	15	453	8100	2512	591
3.3.90.30.00	15	453	8100	2512	2057
<b>SEAGRI</b>					
3.3.90.30.00	20	122	6300	2485	618
3.3.90.30.00	20	605	6300	2499	620
3.3.90.30.00	20	605	6300	2500	621
3.3.90.30.00	20	608	6300	2497	619
<b>SEDEC</b>					
3.3.90.30.00	22	122	6100	2485	650
3.3.90.30.00	22	661	6100	2486	651
3.3.90.30.00	22	661	6100	2487	652
<b>SECON</b>					
3.3.90.30.00	04	124	7200	2485	675
<b>SETEC</b>					
3.3.90.30.00	23	122	6400	2485	693
3.3.90.30.00	23	122	6400	2485	694
3.3.90.30.00	23	691	6500	2526	695
3.3.90.30.00	23	695	6400	2521	696
3.3.90.30.00	23	695	6400	2521	1653
3.3.90.30.00	23	695	6400	2522	697
3.3.90.30.00	23	695	6400	2524	698
3.3.90.30.00	23	782	6400	2523	720
3.3.90.30.00	23	781	6400	2525	725
3.3.90.30.00	23	781	6400	2525	1655
<b>SEMEL</b>					
3.3.90.30.00	27	812	3100	2483	750
3.3.90.30.00	27	812	3100	2484	739
<b>SEMEA</b>					
3.3.90.30.00	18	452	5200	2503	770
3.3.90.30.00	18	541	5200	2501	773



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

3.3.90.30.00	18	541	5200	2502	774
3.3.90.30.00	18	542	5200	2505	779
3.3.90.30.00	18	122	6200	2485	772
3.3.90.30.00	18	541	6200	2496	1968
3.3.90.30.00	18	541	6200	2653	1972
3.3.90.30.00	18	542	6200	2647	1662
<b>PGM</b>					
3.3.90.30.00	02	62	7015	2485	814

**18. Das Condições de Recebimento do Objeto da Licitação**

**18.01.** Os produtos referente a cada pedido serão recebidos pelo Almoxarifado Central, provisoriamente no momento da entrega; o recebimento definitivo será feito após a verificação das especificações, qualidade e quantidade, e conseqüente aceitação.

**18.02.** Os produtos deverão ser entregues pela Contratada no Almoxarifado Central, sito à Alameda do Ypês, nº. 01 – Bairro Pinheiros, sem nenhum ônus para a Administração.

**19. Das Condições de Pagamento**

**19.01.** Os pagamentos serão efetuados com **30 (trinta) dias após** cada entrega, mediante apresentação da competente Nota Fiscal de Faturamento que deverá especificar o número da Nota de Empenho a que o fornecimento se refere, devidamente atestada pela competente Secretaria.

**19.02.** De acordo com o disposto no inciso I, da cláusula 2ª, do Protocolo ICMS 42, de 03 de julho de 2.009, alterado pelo Protocolo ICMS 19 / 2.011, o Município somente poderá receber mercadoria ou bem acobertado por NF-e modelo 55 (Nota Fiscal Eletrônica), a qual é obrigatória para transações realizadas com a Administração Pública direta ou indireta, inclusive empresa pública e privada de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, sendo que a emissão de tal documento fiscal é de responsabilidade exclusiva da Contratada.

**19.03.** A Nota de Empenho de Despesa substituirá o Termo de Contrato conforme dispõe o § 4º do Artigo 62 da Lei de Licitações.

**19.04.** A liberação do pagamento de que trata o item anterior, estará condicionada à prova de Regularidade



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

da contratada relativa à Seguridade Social e ao F.G.T.S.

**19.05.** Nenhum pagamento de acréscimo no preço do objeto licitado será autorizado sem o devido aditamento contratual, ou quando ausentes os pressupostos exigidos em lei.

**19.06.** Em razão da diversidade de fontes de recurso para cobertura da presente licitação, a contratada deverá emitir Notas Fiscais distintas, devendo especificar a Nota de Empenho / Autorização de Fornecimento a que se refere.

**19.07.** O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional, através de crédito em conta corrente da contratada.

## **20. Disposições Gerais**

**20.01.** A Prefeitura do Município de Varginha, responsável pelo Pregão reserva-se o direito de:

- a)** Revogá-lo, sempre que forem verificadas razões de interesse público decorrente de fato superveniente, ou anular o procedimento, quando constatada ilegalidade no seu processamento ou infringência de dispositivo legal sem que reste aos licitantes qualquer direito à indenização.
- b)** Alterar as condições deste Edital, reabrindo o prazo para apresentação de Propostas, na forma da legislação, salvo quando a alteração não afetar a formulação das ofertas.
- c)** Adiar o recebimento das Propostas, divulgando, mediante aviso público, a nova data.

**20.02.** Todas as informações pertinentes ao presente Edital estarão disponíveis no site [www.varginha.mg.gov.br](http://www.varginha.mg.gov.br) , sendo de inteira responsabilidade das licitantes tomar conhecimento das mesmas.

**20.03.** O Pregoeiro ou a autoridade superior poderão, em qualquer fase da licitação, promover as diligências que considerarem necessárias para esclarecer ou complementar a instrução do Processo licitatório.

**20.04.** Após a celebração do contrato, os envelopes contendo os documentos de habilitação dos demais licitantes ficarão à disposição para retirada na Prefeitura do Município de Varginha, no prazo de 15 (quinze) dias, findo o qual serão os mesmos destruídos.

**20.05.** Informações complementares sobre a presente licitação poderão ser obtidas junto ao Departamento de Suprimentos do Município, sito na Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva, ou pelo



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

telefone (0\*\*35) 3690-1812 / Fax (0\*\*35) 3222-9512, de Segunda a Sexta-feira no horário de 07h30 às 11h00 e das 13h00 às 17h30.

**20.06.** As partes elegerão o Foro da Cidade e Comarca de Varginha, Estado de Minas Gerais, para qualquer procedimento administrativo ou judicial decorrente do processamento desta licitação e do cumprimento do contrato dela originado.

**20.07.** E, para conhecimento do público, expede-se o presente **Edital nº. 034 / 2.020**, que deverá ser afixado no lugar de costume em mural existente nas dependências do Paço Municipal, publicado em resumo no órgão de Imprensa Oficial do Município.

Varginha / MG, 19 de fevereiro de 2.020.

**Cristiano Lima Silva**  
**Diretor do Departamento de Suprimentos**

**Sergio Kuroki Takeishi**  
**Secretário Municipal de Administração**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

## **LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 030 / 2.020**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO**

Eu, ..... (nome completo), RG nº ....., representante credenciado (ou legal) da empresa ..... (razão social da pessoa jurídica), CNPJ nº ....., interessada em participar do Pregão Presencial nº .../2.020, realizado pelo Município de Varginha, DECLARO, sob as penas da lei, que nos termos do artigo 27, parágrafo 6º, da Lei Federal nº. 6544, de 22 de novembro de 1.989, que a ..... (razão social da empresa) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º, da Constituição Federal.

Data

.....

Assinatura do credenciado (ou do representante legal)





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**Licitação – Pregão Presencial nº. 030 / 2.020**

**Modelo Instrumento de Credenciamento / Procuração**

À

Prefeitura do Município de Varginha

Rua: Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva

Cep / Cidade: 37.018-050 – Varginha

Ref: Credenciamento / Procuração.

A signatária ....., com inscrição no C.N.P.J. sob o nº. ...., estabelecida na ....., neste ato representada pelo Sr. ...., nomeia e constitui seu bastante Procurador o Sr. ...., R.G. nº. ...., C.P.F. nº. ...., para o fim especial de representá-la junto à Prefeitura do Município de Varginha, no Processo Licitatório – Pregão Presencial nº. ... / 2.020, com poderes para apresentar Envelopes Proposta e Documentos de Habilitação, formular ofertas e lances de preços na sessão pública, apresentar impugnações, interpor recursos, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

Local e Data

.....  
Nome e assinatura da Licitante



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

## **LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 030 / 2.020**

### **MODELO DE TERMO DE ACEITAÇÃO DAS CONDIÇÕES DO EDITAL DE LICITAÇÃO E INEXISTÊNCIA DE QUALQUER FATO IMPEDITIVO**

**À**

**Prefeitura do Município de Varginha**

**Rua: Júlio Paulo Marcellini, nº 50 – Vila Paiva**

**CEP/Cidade: 37.018-050 - Varginha**

A signatária ....., C.N.P.J....., por seu representante legal, declara estar de acordo com todos os termos do Edital de Licitação e de todos os seus anexos, todos de seu integral conhecimento, pelo que, caso vitoriosa, assinará o Contrato do qual constitui parte integrante do referido Edital e seus anexos concordando com todas as suas cláusulas e condições.

Declara, sob as penas da lei que não existe qualquer fato impeditivo à sua participação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, bem como que não estamos suspensos do direito de participar de licitações e nem fomos declarados inidôneos por qualquer órgão ou entidade da Administração Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal.

Local e Data

.....

Nome e assinatura da Licitante



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**Licitação – Pregão Presencial nº. 030 / 2.020**

**Modelo de Termo de Aceitação das Condições do Edital de Licitação Específica para Microempresa (M.E) ou Empresa de Pequeno Porte – EPP – em caso de restrição quanto a Regularidade Fiscal**

À

Prefeitura do Município de Varginha

Rua: Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva

Cep / Cidade: 37.018-050 – Varginha

A ..... (nome da licitante) ....., qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. anexo), inscrita no C.N.J.P. sob nº. ...., com sede na ....., nos termos do artigo 4º, VII, da Lei 10.520 / 2.002, declara para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos da habilitação estabelecidos nas cláusulas do edital em epígrafe, exceto no que diz respeito aos requisitos de regularidade fiscal, que serão provados no momento da contratação, nos termos do autorizado pelos artigos 42 e 43 da Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2.006.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

Local e Data

.....  
Nome e assinatura da Licitante



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**Licitação – Pregão Presencial nº. 030 / 2.020**

**Modelo de Declaração de Enquadramento como Microempresa – M.E. ou Empresa de Pequeno Porte**  
**– EPP nos termos do Art. 3º da Lei Complementar nº. 123 / 2.006.**

À

Prefeitura do Município de Varginha

Rua: Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva

Cep / Cidade: 37.018-050 – Varginha

A .....(nome da licitante) ....., qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. anexo), inscrita no C.N.J.P. sob nº. ...., com sede na ....., declara para os devidos fins de direito que pretende exercer a preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2.006.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

Local e Data

.....  
Nome e assinatura da Licitante



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fls.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**MINUTA**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ... / 2.020**

Aos ..... dias do mês de ..... do ano de ....., no Departamento de Suprimentos do Município, sito na Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva, o Sr. Antônio Silva, Excelentíssimo Prefeito Municipal, nos termos do Artigo 15 da Lei Federal nº 8.666 / 93, com as alterações inseridas pelas Leis nºs 8.883 / 94 e 9.648 / 98, Decretos Municipais nºs 2.302 / 99 e 3.311 / 2.003, alterado pelo Decreto Municipal nº 4.081 / 2.006, Lei Complementar nº 123 / 2.006, alterada pela Lei nº. 147 / 2.014 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada na **Licitação – Pregão Presencial nº. ... / 2.020 – Registro de Preços**, por deliberação do Pregoeiro do Município, conforme Ata da sessão pública, homologação publicada no Órgão Oficial do Município – Edição de .. / .. / 2.020, conforme documentos de fls. do Processo nº. ...., **RESOLVE** registrar os preços para fornecimento de **Gêneros Alimentícios**, oferecidos pela empresa estabelecida na cidade de ....., na ....., nº. ... – Bairro ....., CEP ....., representada neste Ato, pelo Sr. ...., (nacionalidade), (estado civil), (profissão), residente e domiciliado na cidade de ....., na Rua ....., nº. .. – Bairro ....., CEP ....., portador da Cédula de Identidade R.G. nº. .... e C.P.F. ...., de cuja proposta foi classificada em primeiro lugar no certame acima referido observadas as condições enunciadas nas Cláusulas que se seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

**01.** Constitui objeto do presente instrumento, o Registro de Preços para Fornecimento de **Gêneros Alimentícios** para suprimento de todas as Unidades da Administração Direta, dentro da média mensal aproximada de consumo estabelecida no Edital de Licitação nº ... / 2.020 – Pregão Presencial nº. ... / 2.020 e respectivos preços registrados pela ora Contratada.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

**02.01.** A presente Ata de Registro de Preços terá prazo de validade pelo período de 06 (seis) meses, contados a partir da data de sua assinatura com possibilidade de prorrogação por igual período.

**02.02.** Nos termos do Artigo 15, Parágrafo Quarto da Lei Federal nº. 8.666 / 93, alterada pelas Leis nºs 8.883 / 94 e 9.648 / 98, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a adquirir, exclusivamente por seu intermédio, os Produtos referidos na Cláusula Primeira, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em Lei, sem que, desse fato, caiba recurso



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

**02.03.** Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no Artigo 78 da Lei de Licitações, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantido à sua detentora, o contraditório e ampla defesa.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO**

**03.** O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é de:

\*

.....

**CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

**04.01.** Os produtos deverão ser entregues pela Contratada no Almojarifado Central, sito na Alameda dos Ypês, nº. 01 – Bairro Pinheiros.

**04.02.** O prazo para entrega dos produtos objeto do presente instrumento, será de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data do recebimento por parte da detentora da Ata de Registro de Preços, de cada solicitação de fornecimento (Nota de Empenho / Autorização de Fornecimento).

**CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO**

**05.01.** Os pagamentos serão efetuados com **30 (trinta) dias após cada entrega**, mediante apresentação da competente Nota Fiscal de Faturamento que deverá especificar o número da Ata de Registro de Preços a que o fornecimento se refere, devidamente atestada pela competente Secretaria.

**05.02.** Os pagamentos serão efetuados através de crédito em conta corrente da Contratada, após a apresentação da documentação comprobatória da Regularidade relativa à Seguridade Social e ao F.G.T.S.

**05.03.** De acordo com o disposto no inciso I, da cláusula 2ª, do Protocolo ICMS 42, de 03 de julho de 2.009, alterado pelo Protocolo ICMS 19 / 2.011, o Município somente poderá receber mercadoria ou bem acobertado por NF-e modelo 55 (Nota Fiscal Eletrônica), a qual é obrigatória para transações realizadas com a Administração Pública direta ou indireta, inclusive empresa pública e privada de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, sendo que a emissão de tal documento fiscal é de responsabilidade exclusiva da Contratada.

**05.04.** Os pagamentos serão liberados desde que os materiais tenham sido recebidos definitivamente pelo Contratante.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

**06.01.** Os contratos de fornecimento decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados com o recebimento da Nota de Empenho pela detentora.

**06.02.** A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata.

**06.03.** Se a qualidade dos Produtos entregue não corresponder às especificações exigidas no Edital de Licitação nº. ... / 2.020 – Pregão Presencial nº. ... / 2.020 que precedeu a presente Ata, a remessa dos produtos apresentados serão devolvidos à detentora para substituição imediata, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

**06.04.** Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante a Nota de Empenho / Autorização de Fornecimento.

**06.05.** Os Produtos deverão ser entregues acompanhados da respectiva Nota Fiscal.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES**

**07.01.** Pelo inadimplemento das obrigações, a Contratada estará sujeita, conforme a infração cometida, às seguintes penalidades:

**a)** deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor de cada ajuste (representado por Nota de Empenho).

**b)** executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução sem prejuízo ao resultado: advertência;

**c)** executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 03 (três) dias após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor total atualizado do contrato;

**d)** inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de 03 (três) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do Contrato;

**e)** inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato;



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**f)** causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: Declaração de Inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato;

**07.02.** As penalidades serão aplicadas mediante regular Procedimento Administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa e poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme disposto em Lei.

**07.03.** Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

**08.** O preço registrado será fixo e irrevogável durante a vigência da presente Ata.

**CLÁUSULA NONA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO**

**09.** Os Produtos objeto desta Ata serão recebidos provisoriamente no momento da entrega, sendo que o recebimento definitivo será feito após a verificação das especificações, qualidade, quantidade e consequente aceitação.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**10.01.** As despesas decorrentes da execução do objeto deste instrumento correrão em 2.020 com recursos constantes das dotações orçamentárias descritas abaixo:

<b>SEGOV</b>					
3.3.90.30.00	04	122	7700	2485	18
3.3.90.30.00	04	122	7700	2485	6
3.3.90.30.00	04	122	7700	2593	19
3.3.90.30.00	04	122	7700	2594	20
<b>SEPLA</b>					
3.3.90.30.00	04	121	7100	2491	43
3.3.90.30.00	04	121	7100	2493	44
3.3.90.30.00	04	121	7100	2494	45
3.3.90.30.00	04	121	7100	2490	72
<b>SEMAD</b>					
3.3.90.30.00	04	122	7400	2533	94





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

3.3.90.30.00	11	331	7400	2629	1063
3.3.90.30.00	04	122	7500	2485	95
3.3.90.30.00	04	122	7500	2534	96
3.3.90.30.00	04	122	7500	2536	97
3.3.90.30.00	04	122	7500	2536	2070
3.3.90.30.00	04	126	7600	2651	1784
<b>SEMFA</b>					
3.3.90.30.00	04	122	7300	2506	147
<b>SEMUS</b>					
3.3.90.30.00	10	122	1100	2657	1861
3.3.90.30.00	10	122	1600	2485	218
3.3.90.30.00	10	122	1600	2485	2061
3.3.90.30.00	10	122	1600	2578	1846
3.3.90.30.00	10	122	1600	2580	1853
3.3.90.30.00	10	122	1600	2580	2059
3.3.90.30.00	10	301	1400	2565	1083
3.3.90.30.00	10	301	1400	2565	1685
3.3.90.30.00	10	301	1400	2565	2107
3.3.90.30.00	10	301	1400	2565	221
3.3.90.30.00	10	301	1400	2565	2120
3.3.90.30.00	10	301	1400	2566	1843
3.3.90.30.00	10	301	1400	2567	1428
3.3.90.30.00	10	301	1400	2567	224
3.3.90.30.00	10	301	1400	2567	2083
3.3.90.30.00	10	301	1400	2567	2052
3.3.90.30.00	10	301	1400	2567	2121
3.3.90.30.00	10	301	1400	2645	1688
3.3.90.30.00	10	301	1400	2652	1884
3.3.90.30.00	10	302	1500	2571	1365
3.3.90.30.00	10	302	1500	2571	225
3.3.90.30.00	10	302	1500	2571	1459
3.3.90.30.00	10	302	1500	2574	1088
3.3.90.30.00	10	302	1500	2575	226
3.3.90.30.00	10	302	1500	2575	1223
3.3.90.30.00	10	302	1500	2575	1436
3.3.90.30.00	10	302	1500	2576	227
3.3.90.30.00	10	302	1500	2576	2131
3.3.90.30.00	10	302	1500	2576	2085
3.3.90.30.00	10	302	1500	2577	228



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

3.3.90.30.00	10	302	1500	2599	229
3.3.90.30.00	10	302	1500	2599	2097
3.3.90.30.00	10	302	1500	2599	2095
3.3.90.30.00	10	302	1500	2658	1859
3.3.90.30.00	10	302	1500	2644	1440
3.3.90.30.00	10	302	1500	2659	1885
3.3.90.30.00	10	303	1300	2485	230
3.3.90.30.00	10	303	1300	2560	231
3.3.90.30.00	10	304	1060	2558	1819
3.3.90.30.00	10	305	1060	2559	1834
3.3.90.30.00	10	305	1060	2559	1832
3.3.90.30.00	10	305	1060	2559	1833
3.3.90.30.00	10	305	1060	2559	2092
3.3.90.30.00	10	305	1060	2648	1878
3.3.90.30.00	10	305	1060	2648	2064
3.3.90.30.00	10	305	1060	2656	1869
3.3.90.30.00	10	305	1060	2656	1868
3.3.90.32.00	10	305	1060	2648	1879
3.3.90.32.00	10	305	1060	2648	2065
3.3.90.32.00	10	122	1100	2657	1862
3.3.90.32.00	10	303	1300	2562	239
3.3.90.32.00	10	303	1300	2563	1418
3.3.90.32.00	10	303	1300	2563	1633
3.3.90.32.00	10	303	1300	2563	1636
3.3.90.32.00	10	303	1300	2563	2021
3.3.90.32.00	10	303	1300	2564	1684
3.3.90.32.00	10	303	1300	2564	2096
3.3.90.32.00	10	301	1400	2567	1844
3.3.90.32.00	10	122	1600	2597	1857
3.3.90.32.00	10	122	1600	2598	1858
<b>SEDUC</b>					
3.3.90.30.00	12	361	2300	2592	1168
3.3.90.30.00	12	365	2300	2595	1890
3.3.90.30.00	12	365	2300	2595	1891
3.3.90.30.00	12	361	2300	2585	349
3.3.90.30.00	12	361	2300	2600	350
3.3.90.30.00	12	361	2300	2600	2138
3.3.90.30.00	12	306	2100	2581	958
3.3.90.30.00	12	306	2100	2581	378
3.3.90.30.00	12	306	2100	2581	1646



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

3.3.90.30.00	12	365	2300	2589	387
3.3.90.30.00	12	365	2300	2589	1902
3.3.90.30.00	12	364	2200	2583	332
<b>SEHAD</b>					
3.3.90.30.00	08	244	4200	2540	419
3.3.90.30.00	08	244	4200	2540	1585
3.3.90.30.00	08	244	4200	2540	1584
3.3.90.30.00	08	244	4200	2540	1586
3.3.90.30.00	08	244	4200	2540	2045
3.3.90.30.00	08	244	4200	2631	1587
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	423
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	1589
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	1588
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	1616
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	2048
3.3.90.30.00	08	244	4300	2542	2050
3.3.90.30.00	08	244	4500	2520	1952
3.3.90.30.00	08	244	4500	2545	429
3.3.90.30.00	08	244	4500	2545	1590
3.3.90.30.00	08	244	4500	2545	1939
3.3.90.30.00	08	244	4500	2545	2143
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	432
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	1591
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	2105
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	2102
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	2099
3.3.90.30.00	08	244	4600	2548	2042
3.3.90.32.00	08	244	4300	2542	433
3.3.90.32.00	08	244	4300	2542	1617
3.3.90.30.00	16	122	4400	2551	482
3.3.90.30.00	16	122	5400	2544	483
3.3.90.30.00	08	241	4080	2633	1146
3.3.90.30.00	08	241	4080	2633	1980
3.3.90.30.00	08	244	4150	2650	1947
3.3.90.30.00	08	306	4700	2550	515
3.3.90.30.00	08	243	4800	2552	1943
3.3.90.30.00	08	243	4800	2552	513
3.3.90.30.00	08	122	4900	2554	511
3.3.90.30.00	08	122	4900	2555	512
3.3.90.30.00	14	422	4900	2518	1239



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

<b>SOSUB</b>					
3.3.90.30.00	15	451	5090	2516	565
3.3.90.30.00	15	451	5090	2516	566
3.3.90.30.00	17	512	5090	2515	571
3.3.90.30.00	17	512	5090	2660	1956
3.3.90.30.00	15	122	5300	2514	585
3.3.90.30.00	15	122	5300	2485	552
3.3.90.30.00	15	453	8100	2512	590
3.3.90.30.00	15	453	8100	2512	591
3.3.90.30.00	15	453	8100	2512	2057
<b>SEAGRI</b>					
3.3.90.30.00	20	122	6300	2485	618
3.3.90.30.00	20	605	6300	2499	620
3.3.90.30.00	20	605	6300	2500	621
3.3.90.30.00	20	608	6300	2497	619
<b>SEDEC</b>					
3.3.90.30.00	22	122	6100	2485	650
3.3.90.30.00	22	661	6100	2486	651
3.3.90.30.00	22	661	6100	2487	652
<b>SECON</b>					
3.3.90.30.00	04	124	7200	2485	675
<b>SETEC</b>					
3.3.90.30.00	23	122	6400	2485	693
3.3.90.30.00	23	122	6400	2485	694
3.3.90.30.00	23	691	6500	2526	695
3.3.90.30.00	23	695	6400	2521	696
3.3.90.30.00	23	695	6400	2521	1653
3.3.90.30.00	23	695	6400	2522	697
3.3.90.30.00	23	695	6400	2524	698
3.3.90.30.00	23	782	6400	2523	720
3.3.90.30.00	23	781	6400	2525	725
3.3.90.30.00	23	781	6400	2525	1655
<b>SEMEL</b>					
3.3.90.30.00	27	812	3100	2483	750
3.3.90.30.00	27	812	3100	2484	739



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

<b>SEMEA</b>					
3.3.90.30.00	18	452	5200	2503	770
3.3.90.30.00	18	541	5200	2501	773
3.3.90.30.00	18	541	5200	2502	774
3.3.90.30.00	18	542	5200	2505	779
3.3.90.30.00	18	122	6200	2485	772
3.3.90.30.00	18	541	6200	2496	1968
3.3.90.30.00	18	541	6200	2653	1972
3.3.90.30.00	18	542	6200	2647	1662
<b>PGM</b>					
3.3.90.30.00	02	62	7015	2485	814

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**11.** A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

**11.01.01.** Pela Administração, quando:

**11.01.01.01.** A detentora não cumprir as obrigações constantes deste instrumento;

**11.01.01.02.** Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de Registro de Preços;

**11.01.01.03.** O preço registrado se apresentar superior ao praticado no mercado;

**11.01.01.04.** Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

**11.01.01.05.** A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao Processo Administrativo da presente Ata.

**11.01.02.** Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no Artigo 78, Incisos XIII e XVI da Lei de Licitações.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VARGINHA**

**Departamento de Suprimentos**

Rua Júlio Paulo Marcellini, nº. 50 – Vila Paiva – Varginha / MG – CEP: 37.018-050

Telefone (0\*\*35) 3690-1812 – FAX (0\*\*35) 3222-9512

E – Mail: licitacoes@varginha.mg.gov.br

<b>Fis.</b>	
<b>Proc.</b>	
<b>Data</b>	
<b>Ass.</b>	

**12.01.** Integram esta Ata, o Edital de Licitação nº. ... / 2.020 – Pregão nº ... / 2.020.

**12.02.** Fica eleito o Foro da Cidade e Comarca de Varginha, Estado de Minas Gerais, para qualquer procedimento administrativo ou judicial decorrente do presente instrumento, dispensados todos os demais por mais privilegiados que sejam.

Varginha (M.G.), .... de ..... de 2.020.

.....  
**ANTÔNIO SILVA**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

.....  
**EMPRESA CONTRATADA**

**Testemunha**

- 1) .....
- 2) .....